

Принято на общем собрании коллектива
Протокол № 6 от « 09 » 01 2017 г.

Утверждаю:
Заведующий Детский сад № 205
ОАО «РЖД»

Согласовано:
Председатель профкома
Л.В. Акимова
20 17 года

С.Ю. Алексенко
20 17 года
Приказ № 34



**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ,
замещение которых связано с коррупционными рисками
частного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 205 открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»**

1. Заведующий Учреждением (осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций; предоставление образовательных услуг, услуг по присмотру и уходу за воспитанниками гражданам; подготовка и принятие решений о распределении финансовых ассигнований; управление в порядке оперативного управления имуществом, осуществление закупок для нужд учреждения).
2. Главный бухгалтер (осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций; предоставление образовательных услуг, услуг по присмотру и уходу за воспитанниками гражданам; подготовка и принятие решений о распределении финансовых ассигнований; управление в порядке оперативного управления имуществом, осуществление закупок для нужд учреждения).
3. Бухгалтер (осуществление организационно-распорядительных и административно-хозяйственных функций; предоставление образовательных услуг, услуг по присмотру и уходу за воспитанниками гражданам; подготовка и принятие решений о распределении финансовых ассигнований; управление в порядке оперативного управления имуществом, осуществление закупок для нужд учреждения).
4. Старший воспитатель (осуществление постоянно и временно организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций; организация работы по предоставлению образовательных услуг, услуг по присмотру и уходу за воспитанниками гражданам; хранение и распределение материально-технических ресурсов для осуществления образовательных услуг).
5. Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (осуществление постоянно административно-хозяйственных функций; осуществление закупок для нужд учреждения; работа с контрагентами; заключение договоров с контрагентами, хранение и распределение материально-технических ресурсов).
6. Воспитатель (предоставление образовательных услуг, услуг по присмотру и уходу за воспитанниками гражданам).
7. Младший воспитатель (предоставление образовательных услуг, услуг по присмотру и уходу за воспитанниками гражданам).
8. Заведующий складом (осуществление хозяйственных функций по организации питания воспитанников, заключение договоров с контрагентами, хранение и распределение материально-технических ресурсов).
9. Повар (осуществление питания воспитанников, использование продуктов питания для организации питания воспитанников).